



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“Giovanni Paolo II”

- Istituti Associati -

Istituto Professionale dei servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera -
Liceo Scientifico - Liceo Artistico - Istituto Tecnico indirizzo: Trasporti e Logistica
Via San Francesco, 16 85046 **MARATEA** (PZ) tel./fax 0973252297 / 0973302006
e-mail pzis016001@istruzione.it www.iismaratea.edu.it C.F. 91002170768



CERTIFICATO
N. 50 100 14484 - Rev. 005



Ai Docenti
All'Albo Sindacale
Al DSGA
All'Albo

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "GIOVANNI PAOLO II"-MARATEA
Prot. 0014213 del 28/11/2024
II-10 (Uscita)

OGGETTO: Assemblea GILDA per il giorno 20/12/2024 dalle ore 11.20 alle ore 13.20 presso la Sala Mar@congress.

Con la presente, si informa che la segreteria sindacale in oggetto ha convocato un'**assemblea sindacale** rivolta a tutto il **personale docente**.

VENERDì 20 DICEMBRE 2024 DALLE ORE 11:20 ALLE ORE 13:20

Nel corso dell'assemblea saranno trattati i seguenti argomenti:

- 1) Responsabilità civile e penale in ambito scolastico;
- 2) Ex art. 29 e le novità contrattuali;
- 3) Autonomia differenziata: cosa cambia per la scuola;
- 4) Recupero anno 2013 per il riconoscimento economico e la progressione di carriera;
- 5) Elezioni R.S.U. 2025.

Al fine di consentire alla scrivente di effettuare gli interventi di propria competenza, si invitano i destinatari della presente che fossero in servizio a rendere comunicazione volontaria circa la partecipazione all'assemblea entro il giorno **16/12/2024** alle ore **10.00** seguendo le modalità sotto riportate:

Il personale docente compilando il modulo allegato da inviare all'indirizzo: e-mail:
pzis016001@istruzione.it ovvero all'Ufficio protocollo

Tale dichiarazione fa fede ai fini del computo del monte ore individuale ed è irrevocabile.

Si ricorda che il personale del Comparto scuola con rapporto a tempo determinato e indeterminato ha diritto a partecipare ad assemblee sindacali, durante l'orario di lavoro, per n. 10 ore pro-capite per anno scolastico comprensive dei tempi necessari agli spostamenti.

Il Direttore S.G.A. stabilirà la quota e i nominativi del personale ATA tenuto ad assicurare i servizi essenziali relativi alla vigilanza degli ingressi della scuola e al funzionamento della Segreteria.

Sulla base delle adesioni all'assemblea, i collaboratori del Dirigente scolastico responsabili di plesso provvederanno ad organizzare eventuali modifiche dell'orario delle lezioni, notificandolo agli alunni, e loro tramite ai genitori, con apposite comunicazioni interne.

Si allega modulo per l'adesione da consegnare all'Ufficio Protocollo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Carmela CAFASSO

(copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 39/1993 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale)

DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE ASSEMBLEA SINDACALE

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
IIS Giovanni Paolo II
Maratea

OGGETTO: Adesione assemblea sindacale del_____ .

___l___ sottoscritt_____

nat___ a _____ il _____,

in servizio presso codesta Istituzione Scolastica in qualità di _____

_____ con contratto a tempo

_____ ;

Vista la Circolare prot. n° _____ del _____ , dichiara la propria adesione
all'assemblea sindacale indetta dalla O.S. _____ il _____ dalle ore _____
alle ore _____ presso _____ .

La presente dichiarazione vale come attestazione di partecipazione ed ha carattere irrevocabile.

_____, li _____

Firma
