



# ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE

## “Giovanni Paolo II”

- Istituti Associati -

Istituto Professionale dei servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera -  
Liceo Scientifico - Liceo Artistico - Istituto Tecnico indirizzo: Trasporti e Logistica  
Via San Francesco, 16 85046 **MARATEA** (PZ) tel./fax 0973252297 / 0973302006  
e-mail [pzis016001@istruzione.it](mailto:pzis016001@istruzione.it) [www.iismaratea.edu.it](http://www.iismaratea.edu.it) C.F. 91002170768



CERTIFICATO  
N. 50 100 14484 - Rev. 005

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "GIOVANNI PAOLO II"-MARATEA  
Prot. 0011962 del 21/10/2024  
II-10 (Uscita)

Ai Docenti  
Al personale ATA  
All'Albo Sindacale  
Al DSGA  
All'Albo

OGGETTO: Assemblea FLC CGIL per il giorno 25/10/2024 dalle ore 11.30 alle ore 13.30 presso l'Istituto di Istruzione Superiore “Miraglia”.

Con la presente, si informa che la segreteria sindacale in oggetto ha convocato un'**assemblea sindacale** rivolta a tutto il **personale docente ed Ata**

**VENERDì 25 OTTOBRE 2024 DALLE ORE 11:30 ALLE ORE 13:30**

Nel corso dell'assemblea saranno trattati i seguenti argomenti:

Sciopero generale 31 Ottobre 2024: “per un contratto giusto e un lavoro stabile”

Al fine di consentire alla scrivente di effettuare gli interventi di propria competenza, si invitano i destinatari della presente che fossero in servizio a rendere comunicazione volontaria circa la partecipazione all'assemblea entro il giorno **23/10/2024** alle ore **10.00** seguendo le modalità sotto riportate:

Il personale docente compilando il modulo allegato da inviare all'indirizzo: e-mail: [pzis016001@istruzione.it](mailto:pzis016001@istruzione.it) ovvero all'Ufficio protocollo

Tale dichiarazione fa fede ai fini del computo del monte ore individuale ed è irrevocabile.

*Si ricorda che il personale del Comparto scuola con rapporto a tempo determinato e indeterminato ha diritto a partecipare ad assemblee sindacali, durante l'orario di lavoro, per n. 10 ore pro-capite per anno scolastico comprensive dei tempi necessari agli spostamenti.*

Il Direttore S.G.A. stabilirà la quota e i nominativi del personale ATA tenuto ad assicurare i servizi essenziali relativi alla vigilanza degli ingressi della scuola e al funzionamento della Segreteria.

Sulla base delle adesioni all'assemblea, i collaboratori del Dirigente scolastico responsabili di plesso provvederanno ad organizzare eventuali modifiche dell'orario delle lezioni, notificandolo agli alunni, e loro tramite ai genitori, con apposite comunicazioni interne.

Si allega modulo per l'adesione da consegnare all'Ufficio Protocollo.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Carmela CAFASSO**

*(copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 39/1993 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale)*

## DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE ASSEMBLEA SINDACALE

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
IIS Giovanni Paolo II  
Maratea

OGGETTO: Adesione assemblea sindacale del\_\_\_\_\_ .

\_\_\_l\_\_\_ sottoscritt\_\_\_ \_\_\_\_\_  
nat\_\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,  
in servizio presso codesta Istituzione Scolastica in qualità di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ con contratto a tempo  
\_\_\_\_\_ ;

Vista la Circolare prot. n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ , dichiara la propria adesione  
all'assemblea sindacale indetta dalla O.S. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_  
alle ore \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_.

La presente dichiarazione vale come attestazione di partecipazione ed ha carattere irrevocabile.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_