



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“Giovanni Paolo II”

- Istituti Associati -

Istituto Professionale dei servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera -
Liceo Scientifico - Liceo Artistico - Istituto Tecnico indirizzo: Trasporti e Logistica

Via San Francesco, 16 85046 **MARATEA** (PZ) tel./fax 0973252297 / 0973302006
e-mail pzis016001@istruzione.it www.iismaratea.edu.it C.F. 91002170768



Al personale Docente
Al Personale ATA
All'Albo Sindacale
All'Albo

OGGETTO: Assemblea sindacale fuori orario di servizio – per tutto il Personale Docente, Educativo e ATA, dalle ore 15:00 alle ore 18:00 mercoledì 06 marzo 2024.

Si informa il personale in indirizzo che la **UIL SCUOLA RUA** ha indetto per mercoledì 06 marzo 2024 dalle ore 15.00 alle ore 18.00 una assemblea sindacale online per tutto il Personale Docente, Educativo e ATA

L'assemblea si svolgerà in videoconferenza **GOOGLE MEET** al seguente link:

[https:// meet.google.com/cqb-ucjg-bsd](https://meet.google.com/cqb-ucjg-bsd)

o in Diretta streaming sulla pagina **Facebook : UIL SCUOLA BASILICATA**

I punti all'o.d.g sono dettagliatamente illustrati nella comunicazione di seguito allegata, che costituisce parte integrante della presente comunicazione.

Al fine di consentire alla scrivente di effettuare gli interventi di propria competenza, si invitano i destinatari della presente che in orario di servizio su turno pomeridiano a rendere comunicazione volontaria circa la partecipazione all'assemblea entro il giorno **04/03/2024** alle ore **14.00** seguendo le modalità sotto riportate:

Il personale docente compilando il modulo allegato da inviare all'indirizzo: mail: pzis016001@istruzione.it ovvero all'Ufficio protocollo

Tale dichiarazione fa fede ai fini del computo del monte ore individuale ed è irrevocabile.

Si ricorda che il personale del Comparto scuola con rapporto a tempo determinato e indeterminato ha diritto a partecipare ad assemblee sindacali, durante l'orario di lavoro, per n. 10 ore pro-capite per anno scolastico comprensive dei tempi necessari agli spostamenti.

Il Direttore S.G.A. stabilirà la quota e i nominativi del personale ATA tenuto ad assicurare i servizi essenziali relativi alla vigilanza degli ingressi della scuola e al funzionamento della Segreteria.

Sulla base delle adesioni all'assemblea, il collaboratore del Dirigente scolastico responsabile del corso serale provvederà ad organizzare eventuali modifiche dell'orario delle lezioni, notificandolo agli studenti con apposita comunicazione interna.

Si allega modulo per l'adesione da consegnare all'Ufficio Protocollo.

Allegato

Nota Uil Scuola Rna

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Carmela CAFASSO

(copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 39/1993 e l'articolo 3bis, comma

DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE ASSEMBLEA SINDACALE

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
IIS Giovanni Paolo II
Maratea

OGGETTO: Adesione assemblea sindacale del _____ .

___l___ sottoscritt___ _____
nat___ a _____ il _____,
in servizio presso codesta Istituzione Scolastica in qualità di _____
_____ con contratto a tempo
_____ ;

Vista la Circolare prot. n° _____ del _____ , dichiara la propria adesione
all'assemblea sindacale indetta dalla O.S. _____ il _____ dalle ore _____
alle ore _____ presso _____.

La presente dichiarazione vale come attestazione di partecipazione ed ha carattere irrevocabile.

_____, li _____

Firma
