

| | | | | |
|---|---|-----------------|-------------|---|
|  | I.I.S. "Giovanni Paolo II" – Maratea | | |  |
| | Modulistica Alunni – Richiesta rilascio certificato | | | |
| MOD_AL_03 | Ed. 1 Rev.1 del 02/03/2022 | Red.RSGQ App.DS | Pag. 1 di 1 | |

Al Dirigente Scolastico dell'Istituto
Statale d'Istruzione Superiore "Giovanni Paolo II"
MARATEA (Pz)

Oggetto: Richiesta rilascio certificato di _____.

Il sottoscritt _____ nat_a _____ (____)
il _____ e residente in Via _____ a _____ (____) cap _____
genitore dell'alunn _____ nat_a _____ (____)
il _____, iscritt_ alla classe ____ sez. ____ indirizzo _____ di codesto Istituto,

Consapevole delle sanzioni previste per chi rilascia false dichiarazioni,

CHIEDE

per il suddett_ alunno, il rilascio di _____ certificato di _____ relativ_ _____
all'anno scolastico _____.

A tal fine dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni in materia di certificazione e autocertificazione in particolare che:

- I certificati possono essere utilizzati solo nei rapporti amministrativi con i privati. Per tale ragione è sempre riportata nel testo del certificato la seguente dicitura: "Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi."
- Nei rapporti con gli organi della pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi, i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 (autocertificazione).
- I cittadini devono richiedere solo certificati/estratti destinati a soggetti privati (banche, assicurazioni ecc.) Infatti, le Pubbliche Amministrazioni ed i privati gestori di pubblici servizi non possono chiedere al cittadino di consegnare certificati, che sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni in autocertificazione (art. 15 Legge n. 183 del 12 novembre 2011) né possono accettarne anche se il cittadino intende consegnarlo di propria iniziativa.
- I certificati sono sempre in bollo (non è il tipo di certificato che determina l'esenzione dal bollo ma è la motivazione per cui si richiede che stabilisce se il certificato è esente da bollo). I certificati rilasciati da un'Amministrazione pubblica sono soggetti all'imposta di bollo tutte le volte in cui non sono previste particolari esenzioni.

Dichiara inoltre che:

il certificato richiesto dovrà essere esclusivamente consegnato al seguente soggetto privato:

_____;

per la seguente motivazione: _____;

in caso di esenzione (citare la norma che prevede detta esenzione) _____.

.....,

Firma _____